

Na podlagi 29. člena Statuta Košarkarskega društva Nova Gorica mladi, je upravni odbor Košarkarskega društva Nova Gorica mladi sprejel naslednji

PRAVILNIK O PLAČEVANJU ČLANARINE IN VADNINE V KOŠARKARSKEM DRUŠTVU NOVA GORICA MLADI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa vrsto in način plačevanja članarine in vadbine članov Košarkarskega društva Nova Gorica mladi (v nadaljevanju društvo).

2. člen

Pravilnik velja za vse člane društva skladno z določili o članstvu v statutu društva.

ČLANARINA

3. člen

Članarino plačujejo člani društva in je namenjena za delovanje društva. Višino letne članarine določi UO društva. Članarina velja za obdobje od 1.9. tekočega leta do 31.8. prihodnjega leta (t.i. člansko leto). Plačilo članarine se evidentira v register članov. Z registrom članov društva razpolaga društvo. Za register članstva je zadolžena pooblaščenca oseba s strani upravnega odbora društva, ki mora podpisati Izjavo o varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti.

4. člen

(članarina za člane organov društva)

Člani upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije (v nadaljevanju: člani organov društva) poravnajo članarino enkrat letno v višini, določeni s sklepom upravnega odbora. Član organa društva lahko plača tudi višjo članarino od predpisane minimalne. Višje vplačana članarina od predpisane minimalne se šteje kot donacija društvu. Članarino je član organov društva dolžan poravnati vsako leto najkasneje do 31. marca za tekoče leto oziroma v 30 dneh od nastopa funkcije. Članu s prenehanjem funkcije v posameznem organu društva preneha tudi aktivno članstvo v društvu ne glede na obdobje plačane članarine.

VADNINA

5. člen

Vadnina se plača za tekoče leto oziroma tekmovalno sezono glede na vrsto članstva in tekmovalnih ekip. Obdobje plačila vadbine določi upravni odbor s sklepom na podlagi letnega delovnega načrta društva, ki ga predloži strokovni vodja društva. Plačila vadbine se evidentirajo v registru članov. Z registrom članov društva razpolaga društvo. Za register članstva je zadolžena pooblaščenca oseba s strani

upravnega odbora društva, ki mora podpisati Izjavo o varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti.

AKTIVNI ČLANI

6. člen

Aktivni člani društva so igralci, ki so vključeni v proces vadbe in tekmovanj ter so člani tekmovalnih ekip, člani upravnega odbora, nadzornega odbora, disciplinske komisije, trenerji, igralci članske ekipe in poslovno-tehnično osebje.

7. člen

(vavnina za igralce)

Letno vavnino za igralce, ki so vključeni v proces vadbe in tekmovanj ter so člani tekmovalnih ekipi, za posamezno košarkarsko sezono s sklepom določi upravni odbor.

V sklepu določi polno letno vavnino, subvencionirani del vavnine, višino mesečnega obroka, morebitne popuste za plačila vavnine, dodatne ugodnosti in pomoči za člane ter način pridobitve le-teh.

Ob izstopu iz članstva društva je član dolžan poravnati vavnino do konca tistega meseca v katerem je društvo, v pisni ali elektronski obliki na info@kdng-mladi.si, prejelo izjavo o izstopu iz društva.

Igralci zaradi odsotnosti na treningih praviloma niso oproščeni plačevanja vavnine.

Vavnina se izjemoma lahko zniža v primeru, da je igralec zaradi kratkotrajnih zdravstvenih težav opravil manj kot 10% predvidenih treningov v mesecu, vendar največ do 50% odstotkov višine mesečnega zneska:

Igralec je upravičen do 100% zmanjšanje vavnine za mesec, v katerem se treningov in tekem ni udeleževal zaradi hujše bolezni ali hujše poškodbe pridobljene na treningu ali tekmi društva.

V vseh primerih mora igralec oz. njegov starš ali zakoniti zastopnik izpolniti in oddati vlogo za uveljavitev znižanja plačila vavnine, ki je na voljo v spletnem portalu KDNGmladi <http://kdng.spletni-portal.si/> in na spletni strani <https://www.kdng-mladi.si/dokumenti/>.

V izrednih primerih (kot na primer težke socialne razmere) lahko član zaprosi za odlog plačila ali znižanje vavnine.

Društvo bo v okviru svojih zmožnosti pomagalo igralcem iz socialno šibkejših družin na podlagi podane pisne prošnje za znižanje vavnine, ki jo igralec oz. njegov zakoniti zastopnik pošlje društvu za posamezno sezono najkasneje do 15. septembra. Za subvencioniranje vavnine igralca iz socialno šibkejše družine mora prosilec posredovati društvu pisno prošnjo z dokazilom, ki ga predstavlja odločba za otroški dodatek, ki mora vsebovati družinske dohodke prejete v preteklem letu glede na datum prošnje. V nasprotnem primeru se subvencionirani znesek odobri samo do prejema nove odločbe, ki bo vsebovala take podatke. Odločitev o višini zneska vavnine sprejme upravni odbor društva (v nadaljevanju: UO) najkasneje do konca meseca septembra. Odločitev o znižanju vavnin se sprejme na podlagi števila prošenj, razpoložljivih sredstev društva ter v odvisnosti od višine povprečnega

mesečnega dohodka na družinskega člana posameznega prosilca, kakor bo ugotovljeno iz odločbe za otroški dodatek, prejete s strani centra za socialno delo. Odločitev o znižanju plačevanja vavnine velja za celotno sezono.

Izjemoma se lahko pisno prošnjo za znižanje vavnine posreduje društvu tudi med letom, če nastopijo okoliščine, na podlagi katerih igralec ni zmožen poravnati mesečne vavnine. K pisni prošnji morajo biti priložena ustrezna dokazila kot npr. potrdilo CSD o prejemanju denarne socialne pomoči. UO najkasneje v roku enega meseca od prejema prošnje presodi o upravičenosti do znižanja vavnine. V primeru ugoditve, le ta velja od vključno meseca, ko je bila predložena pisna prošnja dalje.

V primeru posebnega interesa lahko upravni odbor društva na predlog strokovnega vodje društva sprejme sklep, s katerim se določi, da se članu vavnina dodatno zmanjša, oprosti plačevanja ali da se mu povrnejo potni in drugi stroški. V takem primeru se s članom sklene sporazum, kjer se določijo medsebojne pravice in obveznosti. Podatke o prisotnosti in potrditev o opravičeni odsotnosti poda trener v svojem mesečnem poročilu. Navedene posebnosti se pri določitvi višine in plačilu vavnine upoštevajo v naslednjem mesecu.

Vavnina se plačuje na TRR društva, in sicer na podlagi izstavljenega računa in plačilnega naloga. V primeru zamude je igralec dolžan plačati društvu tudi zakonske zamudne obresti od prvega dne zamude dalje do plačila.

V primeru zamude s plačilom se naslednji mesec igralcu pošlje 1. opomin. V primeru dvomesečne zamude s plačilom vavnine se igralcu pošlje 2. opomin, ki je hkrati opomin pred prepovedjo treniranja in tekmovanja.

V kolikor vavnina ni poravnana v roku, določenem v 2. opominu, se igralcu do popolnega plačila dolga prepove trenirati in tekrovati.

Prav tako se lahko, ob trajnem nespoštovanju rokov za plačilo, na podlagi 18. člena Statuta društva za takega igralca sproži postopek izključitve iz društva ter postopek izterjave dolga.

8. člen **(subvencionirani del vavnine)**

Vavnina ne pokrije vseh stroškov delovanja mladinske šole društva, zato upravni odbor ob sprejemu višine letne vavnine določi polno vavnino za posamezno vrsto igralcev v tekmovalni ekipi ter s posebnim sklepom še višino in delež vavnine, ki jo pokrije društvo iz drugih virov. Razlika med vavnino in stroški, ki jih nosi društvo za posameznega člana, je subvencionirani del vavnine.

9. člen **(članarina za trenerje, igralce članske ekipe in poslovno-tehnično osebje)**

Igralci članske ekipe, trenerji, pomočniki trenerjev in poslovno-tehnično osebje postanejo aktivni člani društva s sklenitvijo pogodbe, v kateri so opredeljene njihove obveznosti in pravice v društvu. Navedene osebe so oproščene plačila članarine. Z dnem prenehanja oziroma prekinitve pogodbe avtomatično izgubijo status aktivnega člana društva.

PODPORNI ČLANI

10. člen

Podporni član društva je vsakdo, ki želi sodelovati pri dejavnostih društva. O izpolnjevanju pogojev in sprejemu v podporno članstvo odloča upravni odbor. Po plačilu članarine, kar je potrebno storiti v roku petnajst (15) dni po prejemu sklepa o sprejemu v članstvo, kandidat postane podporni član. Članarina za podporne člane je letna. Minimalno višino članarine za podporne člane s sklepom letno določi upravni odbor. Podporni član lahko plača tudi višji znesek od predpisane višine članarine glede na zmožnost podpornega člana društva. Višje vplačana članarina od predpisane minimalne se šteje kot donacija društvu. Upravni odbor vrši pregled nad plačanimi članarinami, ki so bile posredovane društvu med dvema posameznima sejama upravnega odbora. Podporni član društva mora poravnati svoje obveznosti iz naslova članarine najkasneje do 31. marca za tekoče leto.

KONČNE DOLOČBE

11. člen

Spremembe višine vavnine in članarine sprejema upravni odbor na podlagi sklepa o spremembi višine vavnine in članarine. Spremembe višine vavnine in članarine morajo biti objavljene na spletni strani društva najkasneje na dan uveljavitve sprememb.

12. člen

Ta pravilnik velja od 03. 08. 2020 dalje do sprejema novega pravilnika.

Nova Gorica, 03. 08. 2020